

丹凤县水产工作站

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

1. 为全县渔业可持续发展提供监管保障，为水产发展提供技术与管理服务；2. 负责水产养殖和水产品质量安全管理；3. 负责渔业技术引进与推广、技术培训和病害测报防治等工作；4. 负责渔业资源保护、水生野生动植物保护、渔业水域环境监管；5. 渔业公共信息服务和渔民的培训教育。

利用科技宣传月集中发放宣传材料3100份，主要宣传绿色健康养殖相关知识、养殖模式、搭配比例、尾水处理、鱼病防治、饲料鱼药管理等；科技人员奔赴鱼塘边，开展现场技术指导，全面提升养殖管理人员的技术水平。全年完成水产品产量590吨，比去年增长7.27%；水产品产值2314万元，休闲渔业540万元，渔业流通260万元，渔业经济总产值3114元，比去年增长11.21%。严格落实水产绿色健康养殖“五项制度”（即生产日志制度、科学用药制度、原料监控制度、水域环境监控制度、水产品标签制度）“两项登记”（即水产绿色养殖生产记录、用药记录），确保水产品安全稳定供给；同12家养殖单位签订《水产品安全承诺书》和《水产品质量安全责任告知书》，确保了广大消费者的健康消费有了保障，提高了我县水产品的市场竞争力；开展“双节”等重要期间前的水产品安全监督检查，重点针对养殖环节。全县水产品抽检1次（市抽检、县配合），水产品抽检合格率达100%。至目前，我县今年无一例水产品安全事故发生。筹办2023全国“放鱼日”商洛同步增殖放流暨丹凤违规渔具集中销毁活动，2023年6

月6日，全国“放鱼日”商洛同步增殖放流暨丹凤违规渔具集中销毁活动在我县举行，省渔业渔政局科长、市水产工作站站长对丹凤县增殖放流工作给予高度评价。现场销毁违规垂钓鱼竿56根，粘网、地笼网等渔具15张，放流10cm以上规格鲢鱼、鳙鱼共13.5万尾，规格5cm以上黄颡鱼1.5万尾。牵头抓好禁捕退捕各项工作，“长江禁渔”有序推进，加快实施渔业节水行动，深入推进渔业养殖池塘改造与尾水治理，制定丹凤县2023年水产绿色健康养殖“五大行动”工作方案等。

（一）主要职责

1. 为全县渔业可持续发展提供监管保障，为水产发展提供技术与管理服务；2. 负责水产养殖和水产品质量安全管理；3. 负责渔业技术引进与推广、技术培训和病害测报防治等工作；4. 负责渔业资源保护、水生野生动植物保护、渔业水域环境监管；5. 渔业公共信息服务和渔民的培训教育。

（二）内设机构

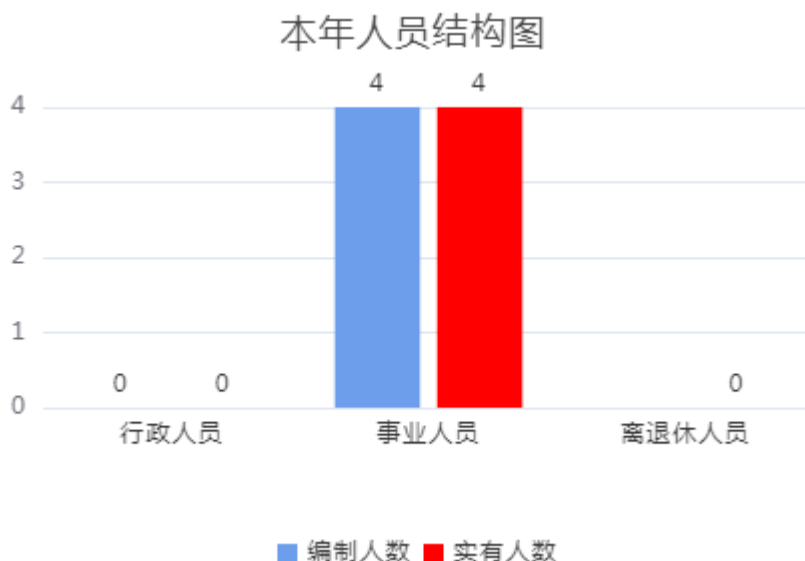
县水产工作站，事业性质，司站级规格，财政全额拨款，核定事业编制4名，设站长1名，隶属县农业农村局管理。

二、部门决算单位构成

本单位作为丹凤县农业农村局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

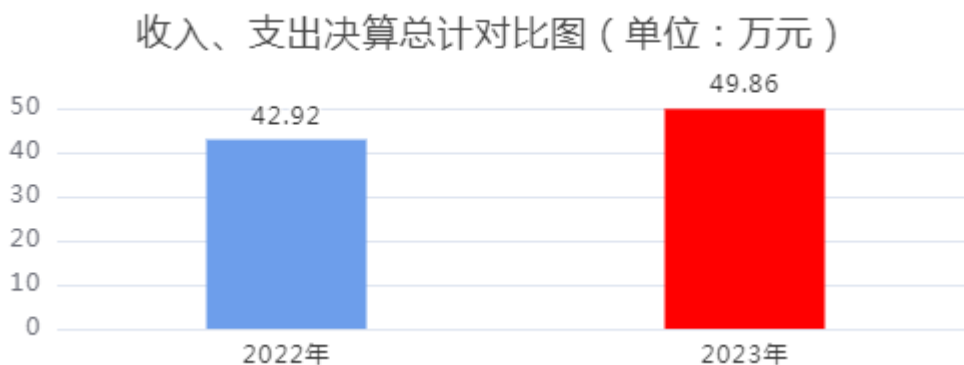
截至2023年底，本单位人员编制4人，其中行政编制0人、事业编制4人；实有人员5人，其中行政0人、事业4人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

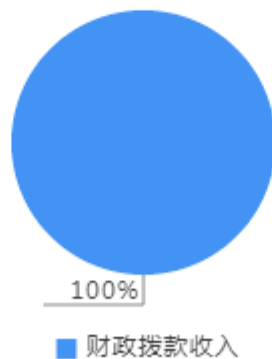
2023年度收入总计、支出总计均为49.86万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加6.94万元，增长16.17%，增长的主要原因是：本年度人员增加，工资基数增加，相应的各类保险缴费基数增加。



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计49.86万元，其中：财政拨款收入49.86万元，占100%。

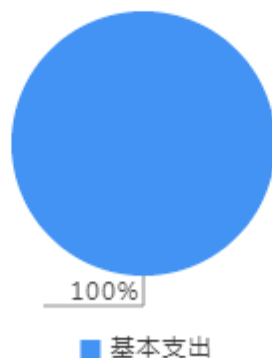
收入结构图



三、支出决算情况说明

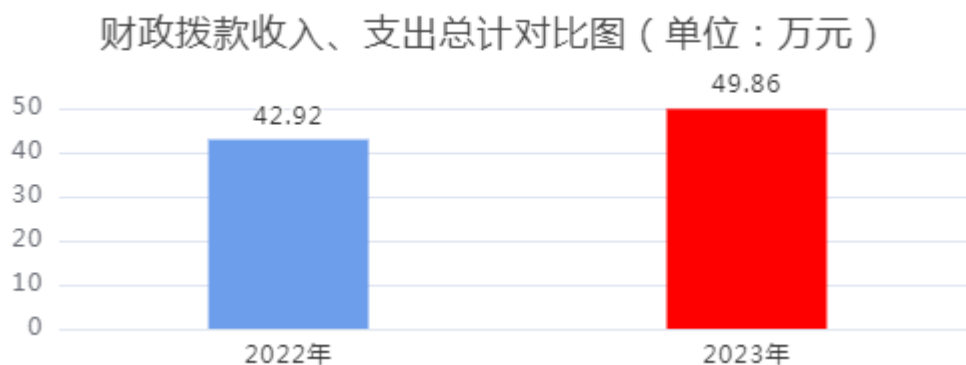
2023年度本年支出合计49.86万元，其中：基本支出49.86万元，占100%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为49.86万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加6.94万元，增长16.17%，增长的主要原因是：本年度人员增加，工资基数增加，相应的各类保险缴费基数增加。



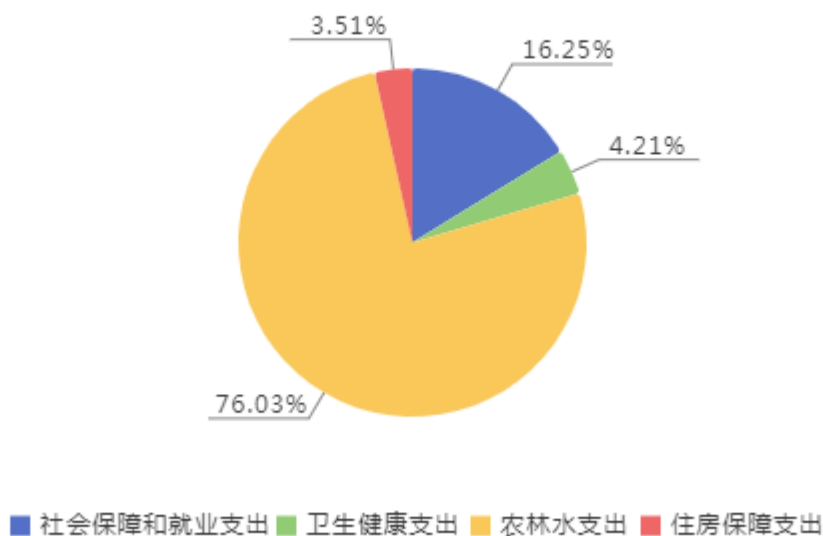
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算50.11万元，支出决算49.86万元，完成年初预算的99.50%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加6.94万元，增长16.17%，增长的主要原因是：本年度人员增加，工资基数增加，相应的各类保险缴费基数增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算5.43万元，支出决算5.80万元，完成年初预算的106.81%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年度人员增加，工资基数增加，相应的各类保险缴费基数增加。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算2.72万元，支出决算2.30万元，完成年初预算的84.56%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年

未计算。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算2.45万元，支出决算2.10万元，完成年初预算的85.71%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

4. 农林水支出（类）农业农村（款）农业生产发展（项）。年初预算35.45万元，支出决算37.91万元，完成年初预算的106.94%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年度新增中央财政成品油价格调整对渔业补助资金项目。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算4.07万元，支出决算1.75万元，完成年初预算的43%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出49.86万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费48.64万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用经费1.22万元，主要包括：办公费、差旅费、工会经费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2023年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2023年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2023年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位积极推进预算绩效管理改革工作，完善了绩效管理工作机制，在预算编制环节突出绩效导向。在预算执行环节强化绩效监控，从绩效目标完成程度和预算执行进度两方面实行“双监控”，及时发现问题，解决问题，提高预算执行效率和资金使用效益，确保各项绩效目标如期保质保量完成；在预算执行后强化对绩效评价结果运用，落实监督和惩治机制，将绩效评价结果与资金安排挂钩，推动预算绩效管理提质增效。明确了绩效管理职能，积极配合制定本单位绩效管理工作流程及绩效管理相关制度建设，建立健全本单位各项绩效指标体系，对预算完成情况及绩效目标完成情况进行实时监控及监督评价，在安排支出时严格落实“绩效评价结果与预算资金安排挂钩”的相关规定，积极落实重大决策部署，为县域内农村经济发展夯实基础。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分96，全年预算数50.11万元，执行数49.86万元，完成预算的99.50%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：水产工作站深入贯彻落实中央一号文件、农村工作会议等会议精神，认真落实各级决策部署，坚持以优化农村渔业养殖结构，改善县域水产养殖环境和保护水生生物资源多样性为目标，狠抓水产绿色健康养殖技术和水产养殖用药减量行动等技术培训，着眼于水产养殖监管责任、核查外来入侵水生生物、推广水产养殖新模式，突出水产养殖尾水资源化利用等工作使广大人民群众提高了环保意识，初步掌握渔业绿色健康养殖技术，更好的为农村发展、为群众生产生活服务。发现的问题及原因：一是对部门支出绩效管理工作重视程度不够，存在只关注资金不重视管理理念的情况；二是对部门支出绩效管理工作缺乏系统的培训，部门支出绩效管理工作水平有限有待加强。下一步改进措施：一是加强绩效管理。提高绩效认识，重视绩效目标。对项目计划和资金预算编制、审核、执行等环节进行全过程管理，准确把握绩效管理工作的新任务和新要求，扎实做好绩效目标设定、绩效实时跟进、过程监控、结果运用等环节工作。将资金合理使用与年度工作任务相匹配，指向明确，合理可行、细化量化。根据专项资金申报资金用途，细化量化绩效目标，建立财务和业务共同参与、协调配合的绩效评价工作机制。二是细化预算执行。统筹考虑项目前期工作、实施条件和年度计划安排，完善预算编制程序，细化预算编制内容，提高预算

编制的科学化、精细化水平，将每一项支出分解落实到具体任务当中。三是开展多种形式的绩效业务培训。强化预算绩效管理意识，提升单位绩效评价工作水平。

附件2

2023年单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门(单位)名称		丹凤县水产工作站											
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
	任务1	人员经费		49.86	49.86	0		49.86	0	—	—	—	
	任务2	公用经费		0.25	0.25	0	0.25	0.25	0	—	—	—	
	任务3	项目支出								—	—	—	
									—	—	—	
	金额合计			50.11	50.11	0	0.25	50.11	0	10		10	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况						
	目标1:保障部门正常工作的运转,按时完成年度部门工作任务,有效管理单位财务、固定资产,按期完成年度单位财政预算和年度决算,强化单位财政收支管理,保障部门人员工资发放; 目标2:资金主要用于工资发放,保险缴纳,日常办公、会议、印刷、差旅等,不断提高资金使用效益。						目标1:保障部门正常工作的运转,按时完成年度部门工作任务,有效管理单位财务、固定资产,按期完成年度单位财政预算和年度决算,强化单位财政收支管理,保障部门人员工资发放; 目标2:资金主要用于工资发放,保险缴纳,日常办公、会议、印刷、差旅等,不断提高资金使用效益。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分						
	产出指标(50分)	数量指标	经费保障人数(人)	5	5	10	10						
			综合考核人数	5人	5人	10	10						
		质量指标	资金覆盖率	100%	100%	10	10						
		时效指标	完成时限	2023年12月底前	2023年12月底前	10	10						
		成本指标	成本控制率	≤100%	≤100%	10	10						
	效益指标(40分)	经济效益指标	保障部门正常工作的运转,按时完成年度部门工作任务,不断提高资金使用效益	持续提高	持续提高	20	18						
		社会效益指标	保障部门人员工资正常发放,保险按时缴纳,工作正常运转	稳步促进	稳步促进	20	18						
		生态效益指标	不适用	无	无	0	0						
		可持续影响指标	不适用	无	无	0	0						
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度	100%	100%	10	10							
总分										100	96		

（三）项目绩效自评结果

本单位2023年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 丹凤县水产工作站决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 上下年对比上年为零时，对比只作金额减少（增加）变化的对比，不作增长（下降）率对比。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0914）3376766。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：丹凤县水产工作站

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数	项目 栏次	行次	决算数
		1			2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	49.86	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	8.10
	9		九、卫生健康支出	39	2.10
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	37.91
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	1.75
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	49.86	本年支出合计	57	49.86
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	49.86	总计	60	49.86

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：丹凤县水产工作站

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	49.86	49.86					
208	社会保障和就业支出	8.10	8.10					
20805	行政事业单位养老支出	8.10	8.10					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.80	5.80					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.30	2.30					
210	卫生健康支出	2.10	2.10					
21011	行政事业单位医疗	2.10	2.10					
2101101	行政单位医疗	2.10	2.10					
213	农林水支出	37.91	37.91					
21301	农业农村	37.91	37.91					
2130122	农业生产发展	37.91	37.91					
221	住房保障支出	1.75	1.75					
22102	住房改革支出	1.75	1.75					
2210201	住房公积金	1.75	1.75					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：丹凤县水产工作站

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	49.86	49.86				
208	社会保障和就业支出	8.10	8.10				
20805	行政事业单位养老支出	8.10	8.10				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.80	5.80				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.30	2.30				
210	卫生健康支出	2.10	2.10				
21011	行政事业单位医疗	2.10	2.10				
2101101	行政单位医疗	2.10	2.10				
213	农林水支出	37.91	37.91				
21301	农业农村	37.91	37.91				
2130122	农业生产发展	37.91	37.91				
221	住房保障支出	1.75	1.75				
22102	住房改革支出	1.75	1.75				
2210201	住房公积金	1.75	1.75				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：丹凤县水产工作站

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	49.86	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	8.10	8.10		
	9		九、卫生健康支出	41	2.10	2.10		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	37.91	37.91		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	1.75	1.75		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	49.86	本年支出合计	59	49.86	49.86		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	49.86	合计	64	49.86	49.86		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：丹凤县水产工作站

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			
		49.86	49.86	
208	社会保障和就业支出	8.10	8.10	
20805	行政事业单位养老支出	8.10	8.10	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.80	5.80	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.30	2.30	
210	卫生健康支出	2.10	2.10	
21011	行政事业单位医疗	2.10	2.10	
2101101	行政单位医疗	2.10	2.10	
213	农林水支出	37.91	37.91	
21301	农业农村	37.91	37.91	
2130122	农业生产发展	37.91	37.91	
221	住房保障支出	1.75	1.75	
22102	住房改革支出	1.75	1.75	
2210201	住房公积金	1.75	1.75	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：丹凤县水产工作站

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	48.64	302	商品和服务支出	1.22	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	23.13	30201	办公费	0.02	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1.52	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	11.75	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.80	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	2.30	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.10	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.29	30211	差旅费	0.52	31008	物资储备	
30113	住房公积金	1.75	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	0.68	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		48.64	公用经费合计				1.22	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：丹凤县水产工作站

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：丹凤县水产工作站

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：丹凤县水产工作站

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。